



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA  
UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO

## **PARECER CONCLUSIVO ANUAL EXERCÍCIO 2018**

**UGE:** Unidade de Preservação do Patrimônio  
Museológico

**Controle Interno:** Unidade de  
Monitoramento dos Contratos de Gestão

**Organização Social de Cultura:** Associação  
Pinacoteca Arte e Cultura

**Contrato de Gestão:** Nº 05/2013

**Objeto(S):** Pinacoteca do Estado de São Paulo e seus  
anexos (Estação Pinacoteca e Pinacoteca  
Contemporânea) e Memorial da Resistência



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA  
UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO

**SUMÁRIO**

APRESENTAÇÃO .....	3
I - A LOCALIZAÇÃO E O REGULAR FUNCIONAMENTO DA BENEFICIÁRIA, DESCREVENDO SUA FINALIDADE ESTATUTÁRIA E DESCRIÇÃO DO OBJETO .....	4
II - RELAÇÃO DOS REPASSES CONCEDIDOS, IDENTIFICANDO NÚMERO, DATA E VALOR DOS RESPECTIVOS DOCUMENTOS DE CRÉDITO, POR FONTE DE RECURSOS, BEM COMO, OS RENDIMENTOS FINANCEIROS AUFERIDOS.....	7
III - DATAS DAS RESPECTIVAS PRESTAÇÕES DE CONTAS, BEM COMO A APLICAÇÃO DE SANÇÕES POR EVENTUAIS AUSÊNCIAS DE COMPROVAÇÃO OU DESVIO DE FINALIDADE .....	7
IV - OS VALORES APLICADOS NO OBJETO DO REPASSE, INFORMANDO INCLUSIVE EVENTUAIS GLOSAS.....	8
V - A DEVOLUÇÃO DE EVENTUAIS GLOSAS, SALDOS OU AUTORIZAÇÃO FORMAL PARA SUA UTILIZAÇÃO EM EXERCÍCIO SUBSEQUENTE .....	8
VI - SE AS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS COM OS RECURSOS PRÓPRIOS E AS VERBAS PÚBLICAS REPASSADAS SE COMPATIBILIZAM COM AS METAS PROPOSTAS, BEM COMO OS RESULTADOS ALCANÇADOS, INDICANDO O CUMPRIMENTO DO PLANO DE TRABALHO, COM EXPOSIÇÃO DAS RAZÕES DA NÃO CONSECUÇÃO OU EXTRAPOLAÇÃO DAS METAS PACTUADAS.....	8
VII - O CUMPRIMENTO DAS CLÁUSULAS PACTUADAS EM CONFORMIDADE COM A REGULAMENTAÇÃO QUE REGE A MATÉRIA .....	25
VIII - A REGULARIDADE DOS GASTOS EFETUADOS E SUA PERFEITA CONTABILIZAÇÃO, ATESTADAS PELO ÓRGÃO/ENTIDADE CONCESSOR(A).....	25
IX - A CONFORMIDADE DOS GASTOS ÀS NORMAS GERAIS SOBRE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS DEFINIDOS NA LEI FEDERAL Nº 8.666, DE 21 DE JUNHO DE 1993 E ALTERAÇÕES .....	26
X - QUE OS ORIGINAIS DOS COMPROVANTES DE GASTOS CONTÊM A IDENTIFICAÇÃO DA ENTIDADE BENEFICIÁRIA, DO TIPO DE REPASSE E DO NÚMERO DO AJUSTE, BEM COMO DO ÓRGÃO/ENTIDADE REPASSADOR(A) A QUE SE REFEREM .....	26
XI - A REGULARIDADE DOS RECOLHIMENTOS DE ENCARGOS TRABALHISTAS, QUANDO A APLICAÇÃO DOS RECURSOS ENVOLVER GASTOS COM PESSOAL.....	26
XII - O ATENDIMENTO AOS PRINCÍPIOS DA LEGALIDADE, IMPESSOALIDADE, MORALIDADE, PUBLICIDADE, EFICIÊNCIA, MOTIVAÇÃO E INTERESSE PÚBLICO.....	26
XIII - A EXISTÊNCIA E O FUNCIONAMENTO REGULAR DO CONTROLE INTERNO DO ÓRGÃO OU ENTIDADE PÚBLICO(A) CONCESSOR(A), COM INDICAÇÃO DO NOME COMPLETO E CPF DOS RESPECTIVOS RESPONSÁVEIS.....	27
XIV - INDICAÇÃO QUANTO À REALIZAÇÃO DE VISITA IN LOCO PELO ÓRGÃO OU ENTIDADE CONCESSOR(A), QUANDO HOVER.....	28



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
**UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO**

## **APRESENTAÇÃO**

Em atendimento à legislação que disciplina a parceria do Estado com organizações sociais no âmbito da Secretaria de Cultura e Economia Criativa do Estado de São Paulo, apresentamos as informações referentes à execução do contrato nº 05/2013, para fins de transparência da gestão, comprovação do acompanhamento e avaliação dos resultados alcançados no ano de 2018, no âmbito das competências da Unidade Gestora.

A estrutura deste Parecer Conclusivo atende os itens elencados no Artigo 189 das Instruções nº 02/2016 do Tribunal de Contas do Estado de SP e consolida a análise da prestação de contas referente ao exercício 2018, em sequência aos pareceres do 1º, 2º e 3º trimestres já emitidos por esta UGE.

O Plano de Trabalho e orçamento de 2018 teve como referência o Decreto nº 63.152, de 18/01/2018, que fixou normas para a execução orçamentária e financeira para o exercício em pauta. Ele vem acompanhando a tendência de estagnação ou mesmo queda na alocação de recursos do Tesouro Estadual para a área da cultura desde 2015.

Esta conjuntura tem um impacto negativo na área museológica, tendo em vista que os museus são instituições complexas que demandam grande volume de recursos financeiros para oferecer uma eficiente gestão técnica de seus acervos, edifícios e programação cultural. É sempre importante reforçar que os museus vinculados à SEC são instituições permanentes de acesso ao público, prestando relevante serviço social no acesso qualificado ao patrimônio cultural do estado, por meio de diversas ações.

Com esta perspectiva inicial desfavorável assinalada no Decreto de Execução Orçamentária e Financeira de 2018 para a Secretaria da Cultura, a Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico, com anuência do Gabinete da Pasta, negociou junto a Organizações Sociais parceiras a utilização de uma parcela dos fundos de reserva de dois contratos com encerramento em 2018 e realocou os valores previstos para um mês de vigência do novo contrato da Pinacoteca, a fim de honrar da melhor maneira possível os compromissos assumidos na assinatura dos contratos de gestão vigentes.

Mesmo assim, não foi possível evitar os efeitos da manutenção do orçamento no mesmo patamar ao longo de sucessivos exercícios, impactado pela inflação de custos do período, acarretando, em linhas gerais, na redução de ações culturais voltadas ao público ou na pressão sobre a gestão interna dos equipamentos museológicos.

Todavia, o Plano de Trabalho manteve sua estrutura original intacta, sendo composto por sete programas de trabalho que materializam a política de museus da Secretaria da Cultura há doze anos. Tais programas não apenas fazem parte da gestão dos museus da Secretaria da Cultura, mas representam as diretrizes da política para os museus vinculados e não vinculados à Pasta.

No início da descrição de cada ação pactuada no Plano de Trabalho 2018 são registradas as siglas correspondentes a cada um dos programas de trabalho, cujas diretrizes e objetivos são estabelecidos pela Unidade Gestora, referendados pelo Sr. Secretário da Cultura, a partir da divulgação das resoluções de chamamento público para a gestão de museus e pactuados no Contrato de Gestão. Registramos no quadro abaixo as siglas correspondentes a cada um dos Programas de Trabalho.



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
**UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO**

**Legenda dos Programas de Trabalho da área museológica:**

Programa de Gestão Executiva, Transparência e Governança	PGTG
Programa de Acervo	PA
Programa de Exposições e Programação Cultural	PEPC
Programa Educativo	PE
Programa de Integração ao Sisem-SP	PSISEM
Programa de Comunicação e Desenvolvimento Institucional	PCDI
Programa de Edificações	PED
Programa Específico – Memorial da Resistência	PESP

Procedemos, assim, à análise do 4º Relatório Trimestral/Anual do exercício de 2018, encaminhado pela Associação Pinacoteca Arte e Cultura - Organização Social de Cultura, tendo como base os planos de trabalho pactuados nos 6º, 7º e 8º Termos de Aditamento ao Contrato de Gestão 05/2013.

**I - A LOCALIZAÇÃO E O REGULAR FUNCIONAMENTO DA BENEFICIÁRIA, DESCRREVENDO SUA FINALIDADE ESTATUTÁRIA E DESCRIÇÃO DO OBJETO**

A Associação Pinacoteca Arte e Cultura se localiza nos seguintes endereços: Sede - Praça da Luz, nº 02, Bom Retiro, CEP 01120-010, São Paulo/SP; Filial - Praça General Osório, nº 66, bairro da Luz, CEP 01213-010, São Paulo/SP.

A finalidade estatutária da entidade, de acordo com a última versão de seu Estatuto Social registrado em cartório, é:

**ARTIGO 5º** - A Associação tem como objeto o fomento às atividades de natureza cultural, precipuamente na colaboração técnica, material e financeira que busque a garantia da preservação e a conservação dos acervos artístico, documental e bibliográfico e a divulgação da **PINACOTECA DO ESTADO DE SÃO PAULO** ("PINACOTECA"), como centro de referência de atividades e pesquisas de caráter cívico, educacional, artístico e cultural, competindo-lhe:

- (i) Promover campanhas de esclarecimento da comunidade sobre a importância artístico-cultural do acervo da PINACOTECA, mobilizando a opinião pública para garantir sua conservação e proteção, bem como para participar de suas atividades;
- (ii) Realizar, patrocinar e promover em conjunto com a PINACOTECA, exposições, cursos, conferências, seminários, debates, congressos e encontros de diversas naturezas que garantam o acesso da população à cultura, educação e cidadania, ou que propiciem o intercâmbio entre profissionais da arte, estudantes e entidades do Poder Público;
- (iii) Estabelecer ajustes com o Poder Público e a iniciativa privada para aquisição de obras de arte e divulgação do patrimônio artístico cultural da PINACOTECA;



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
**UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO**

- (iv) Gerir espaços para venda de produtos relacionados aos objetivos da PINACOTECA, bem como explorar café, bar ou restaurante, e estacionamento, em área dentro, ou fora, de suas dependências, para o atendimento dos frequentadores do museu e desde que os recursos gerados sejam utilizados nas atividades de suporte da PINACOTECA;
- (v) Firmar contratos, convênios, termos ou acordos com o Poder Público, em todos os níveis, ou com a iniciativa privada, para gestão e gerenciamento de equipamentos culturais e implantação e desenvolvimento de programas de governo na área da educação e cultura;
- (vi) Manter ou auxiliar na manutenção do acervo cultural decorrente de seus objetivos;
- (vii) Atuar junto aos poderes constituídos em âmbito federal, estadual e municipal, visando aperfeiçoar, ou propor normas legais pertinentes à área artística-cultural;
- (viii) Prestar serviços de apoio técnico através de acordos operacionais ou outra forma de ajuste, com instituições públicas e privadas, tanto nacionais quanto internacionais, no campo da pesquisa e implantação de projetos culturais, voltados para os objetivos da Associação;
- (ix) Promover treinamentos, capacitação profissional, formação continuada e especialização técnica de recursos humanos na área museológica e educativa, incentivando a formação artística e cultural;
- (x) Fomentar atividades sócio-culturais, de estudo, seminários, cursos, palestras e outros eventos ligados aos objetivos da entidade;
- (xi) Obter recursos para a consecução de seus objetivos junto a pessoas físicas, jurídicas, particulares e públicas, nacionais e internacionais;
- (xii) Prestar serviços aos seus associados e a terceiros, desde que para fins específicos aprovados em Assembleia e condizentes com os objetivos sociais da Associação;
- (xiii) Propiciar o diálogo com a sociedade, no que se refere à produção de conhecimentos artísticos e culturais, favorecendo a educação sobre arte e cultura;
- (xiv) Comunicar, por meio de exposições, atividades educativas e de divulgação artística, as temáticas relacionadas à arte e cultura, usando uma abordagem transdisciplinar;
- (xv) Adquirir, conservar, pesquisar, comunicar e exhibir acervos e informações que contribuam para o cumprimento de seus objetivos e de sua missão;
- (xvi) Dar apoio às atividades da PINACOTECA;
- (xvii) Gerir os recursos orçamentários e bens públicos oriundos de contrato de gestão;
- (xviii) Administrar os espaços da PINACOTECA;
- (xix) Fomentar as atividades da PINACOTECA; e
- (xx) Zelar pelo bom atendimento ao público visitante da PINACOTECA, entre outras atividades culturais.



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
**UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO**

A **Pinacoteca** é reconhecida como o mais antigo museu de arte da cidade de São Paulo, um dos mais importantes museus de arte do Brasil e uma das mais dinâmicas instituições culturais do país, a Pinacoteca do Estado de São Paulo integra atualmente um complexo de edificações para abrigar e difundir um extenso acervo de artes visuais. Mantém uma expressiva exposição de longa duração que oferece ao público uma leitura da formação da visualidade artística e da constituição de um sistema de arte no Brasil do período colonial até meados dos anos 1930, centrada nas obras que compõem o acervo do museu.

A **Estação Pinacoteca** é um anexo da Pinacoteca do Estado de São Paulo, nos termos do art 3º da Lei Federal do Estatuto de Museus, e está localizada ao Largo General Osório, 66, no centro histórico de São Paulo - CEP 01213-010. Como parte arquitetônica do conjunto ferroviário da The São Paulo Railway, seu edifício foi construído, em 1914, pelo escritório do arquiteto Ramos de Azevedo para abrigar armazéns e escritórios da Estrada de Ferro Sorocabana, sendo reformada em 1939 para abrigar o DEOPS - Delegacia de Ordem Política e Social, posteriormente denominada Departamento Estadual de Ordem Política e Social de São Paulo – DEOPS/SP, que funcionou neste endereço até sua extinção, em 1983. Totalmente restaurado pelo arquiteto Haron Cohen, o local passou a chamar-se Estação Pinacoteca a partir do seu Decreto de criação (Decreto Estadual Nº 48.461 de 20 de janeiro de 2004), abrigando importantes exposições temporárias de arte moderna e contemporânea da Pinacoteca do Estado de São Paulo, bem como sua reserva técnica. A Estação Pinacoteca abriga ainda o Centro de Documentação e Memória (CEDOC), a Biblioteca Walter Wey e o Memorial da Resistência de São Paulo.

A futura sede da **Pinacoteca Contemporânea** fica localizada no antigo prédio da escola Prudente de Moraes, nome que foi dado à Escola Modelo da Luz, instituição criada em 1895, nos primeiros movimentos para o ensino público pelo novo governo paulista, logo após a Proclamação da República. Sua criação é contemporânea a da Escola Modelo do Brás e à Escola Normal da Praça da República. O futuro equipamento cultural foi incluído no último aditamento ao atual Contrato de Gestão da APAC e tem como principal objetivo a consolidação do papel da Pinacoteca do Estado de São Paulo como instituição museológica dedicada à arte brasileira, tornando-se um espaço vocacionado à arte contemporânea, haja vista que a Instituição já possui um numeroso acervo de arte contemporânea, que com o novo anexo, terá seguramente maior visibilidade.

No mesmo edifício em que está instalada a Estação Pinacoteca (anexo da Pinacoteca do Estado de São Paulo) está o **Memorial da Resistência**, que surgiu com a musealização de parte do edifício que também sediou o Departamento Estadual de Ordem Política e Social de São Paulo (Deops/SP), entre os anos 1940 e 1983. O Memorial foi criado pelo Decreto 46.900 de 5 de julho de 2002, recebeu um novo projeto museológico a partir de 2008. O programa museológico do Memorial da Resistência está estruturado em procedimentos de pesquisa, salvaguarda (documentação e conservação) e comunicação (exposição e ação educativo-cultural), orientados para os enfoques temáticos sobre resistência, controle e repressão política, por meio de seis linhas de ação: Coleta Regular de Testemunhos, Lugares de Memória, Centro de Referência, Programa de Exposição, Programa de Ação Educativa e o Programa de Ação Cultural, que, atuando articuladamente, têm como objetivo fazer dessa instituição um espaço voltado à reflexão e que promova ações que contribuam para o exercício da cidadania, o aprimoramento da democracia e a valorização de uma cultura em direitos humanos.



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
**UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO**

**II - RELAÇÃO DOS REPASSES CONCEDIDOS, IDENTIFICANDO NÚMERO, DATA E VALOR DOS RESPECTIVOS DOCUMENTOS DE CRÉDITO, POR FONTE DE RECURSOS, BEM COMO, OS RENDIMENTOS FINANCEIROS AUFERIDOS**

<b>Repassse</b>	<b>Comprovante (ordem bancária)</b>	<b>Datas dos Repasses</b>	<b>Valor (R\$)</b>	<b>Fonte de Recurso</b>
1ª parcela	2018OB00240	19/02/2018	2.000.000,00	1
2ª parcela	2018OB00405	19/03/2018	2.547.459,30	1
3ª parcela	2018OB00612	20/04/2018	2.305.151,59	1
4ª parcela	2018OB00752	17/05/2018	2.690.000,00	1
5ª parcela	2018OB00995	27/06/2018	2.977.380,68	1
6ª parcela	2018OB01118	19/07/2018	3.760.238,02	1
7ª parcela	2018OB01338	17/08/2018	270.340,00	1
8ª parcela	2018OB01546	19/09/2018	2.015.989,06	1
9ª parcela <sup>1</sup>	-	20/09/2018	1.936.736,35	-
10ª Parcela	2018OB01943	29/10/2018	376.500,00	1

Em alguns casos, poderão ser verificadas divergências na comparação entre a data prevista para o repasse e as datas dos repasses efetuados. Isso se deve à limitação de cotas financeiras a serem liberadas mensalmente pela Secretaria da Fazenda, mas que, influenciada por diversos fatores de arrecadação, nem sempre são disponibilizadas nos montantes totais a que a Secretaria da Cultura teria por necessidade.

Importante mencionar que não se trata de uma falha no planejamento, mas sim, uma adequação necessária frente a diversos fatores econômicos e financeiros que somente podem ser observados no decorrer do exercício e que estão para além da discricionariedade desta Pasta.

De acordo com as informações prestadas pela Organização Social, os rendimentos financeiros auferidos no período foram: R\$ 685.322,20 (*Seiscentos e oitenta e cinco mil, trezentos e vinte e dois reais e vinte centavos*).

**III - DATAS DAS RESPECTIVAS PRESTAÇÕES DE CONTAS, BEM COMO A APLICAÇÃO DE SANÇÕES POR EVENTUAIS AUSÊNCIAS DE COMPROVAÇÃO OU DESVIO DE FINALIDADE**

<b>Prestações de Contas</b>	<b>Data do Recebimento</b>
1º relatório trimestral	25/05/2018
2º relatório trimestral	20/07/2018
3º relatório trimestral	19/10/2018
4º relatório trimestral integrado ao relatório anual	28/02/2019

(\*) O ano de 2018 foi bastante atípico em termos de entrega das prestações de contas. Houve alterações no calendário de entregas trimestrais, decorrentes de ajustes necessários no Sistema de Monitoramento e Avaliação da Cultura - SMAC, de modo que não só os prazos foram postergados, como em função de algumas questões de alimentação das prestações no Sistema, houve diferentes prazos de recebimento de relatórios das organizações sociais para as UGE num mesmo trimestre.

Atestamos que a prestação de contas foi integralmente recebido em 28 de fevereiro de 2019, em conformidade. Não houve desvio de finalidade nem motivação para aplicação de sanções.

<sup>1</sup> Reversão de recursos advindos do Fundo de Reserva do contrato, conforme 8º Termo de Aditamento ao CG 05/2013



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
**UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO**

#### **IV - OS VALORES APLICADOS NO OBJETO DO REPASSE, INFORMANDO INCLUSIVE EVENTUAIS GLOSAS**

Segundo informações disponibilizadas no documento "Relatório Gerencial de Orçamento Previsto x Realizado", foram aplicados na execução do Plano de Trabalho 2018 o montante de R\$ 23.479.970,04 (vinte e três milhões, quatrocentos e setenta e nove mil, novecentos e setenta reais e quatro centavos), provenientes de repasses públicos, reversão de recursos reservados, captação de recursos operacionais e receitas financeiras.

Não houve glosas ao contrato de gestão no exercício de 2018.

<b>Objeto</b>	<b>Valor aplicado (R\$)</b>	<b>Eventual Glosa (R\$)</b>
Pinacoteca do Estado de São Paulo e seus anexos (Estação Pinacoteca e Pinacoteca Contemporânea) e Memorial da Resistência	23.479.970,04	-

#### **V - A DEVOLUÇÃO DE EVENTUAIS GLOSAS, SALDOS OU AUTORIZAÇÃO FORMAL PARA SUA UTILIZAÇÃO EM EXERCÍCIO SUBSEQUENTE**

Não houve devolução de valor glosado no exercício de 2018.

Em relação ao saldo obtido ao término da vigência do contrato, foi informado pela Organização Social no documento "Demonstrativo da composição do saldo final CG 005/2013", de 28 de fevereiro de 2019, o valor de R\$ 487.732,80 (quatrocentos e oitenta e sete mil, setecentos e trinta e dois reais e oitenta centavos).

O saldo continua aplicado e/ou tarifado em conta vinculada ao contrato em pauta aguardando a autorização desta Pasta para transferência ao CG 01/2018<sup>2</sup> vigente. Segundo consulta realizada no dia 26/04/2019, foi apurada, pela Organização Social a existência de saldo líquido no montante de R\$ 503.475,97 (quinhentos e três mil, quatrocentos e setenta e cinco reais e noventa e sete centavos).

#### **VI - SE AS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS COM OS RECURSOS PRÓPRIOS E AS VERBAS PÚBLICAS REPASSADAS SE COMPATIBILIZAM COM AS METAS PROPOSTAS, BEM COMO OS RESULTADOS ALCANÇADOS, INDICANDO O CUMPRIMENTO DO PLANO DE TRABALHO, COM EXPOSIÇÃO DAS RAZÕES DA NÃO CONSECUÇÃO OU EXTRAPOLAÇÃO DAS METAS PACTUADAS**

<b>I - CONFORMIDADE</b>	<b>2018</b>	<b>FONTE</b>	<b>Observação UGE</b>
Orçamento previsto para RH (R\$)	13.409.741,63	Relatório Previsto x Realizado	
Total despendido com RH (R\$)	13.594.336,21	Relatório Previsto x Realizado	
Orçamento previsto para gasto com diretoria (R\$)	1.290.036,37	Relatório Previsto x Realizado	

<sup>2</sup> Contrato de gestão celebrado entre o Estado de São Paulo, por intermédio da Secretaria da Cultura, e a Associação Pinacoteca Arte e Cultura – APAC – para operacionalização da Pinacoteca e seus anexos e o Memorial da Resistência.



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
**UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO**

Total despendido com diretoria (R\$)	1.263.517,61	Relatório Previsto x Realizado	
Número de empregados CLT (em 30/11/2018)	156	Relatório Sintético de RH	
Número de demissões em 2018	24	Relatório Sintético de RH	
Total despendido com rescisões em 2018 (R\$)	300.484,12	Informado pela OS	
Percentual limite para gastos de RH (2)	79,1%	CG /último TA	
Percentual limite para gastos de Diretoria (3)	10%	CG /último TA	
<b>II - EFICÁCIA E EFETIVIDADE</b>	<b>2018</b>	<b>FONTE</b>	<b>Validação UGE</b>
Nº de ações com metas previstas	51	Relatório de Atividades Anual	✓
Nº de ações com metas integralmente cumpridas	50	Relatório de Atividades Anual	✓
Nº metas condicionadas	29	Relatório de Atividades Anual	✓
Nº de metas condicionadas integralmente cumpridas	20	Relatório de Atividades Anual	✓
Índice de satisfação do público/aluno Pinacoteca de São Paulo	93%	Pesquisa Rel Anual	✓
Índice de satisfação do público/aluno Memorial da Resistência	96%	Pesquisa Rel Anual	✓

III - PRINCIPAIS RESULTADOS FINALÍSTICOS - 2018	2016	2017	2018	
Ação/público/etc	REALIZADO	REALIZADO	PREVISTO	REALIZADO
Pinacoteca/Estação Pinacoteca				
Nº de exposições realizadas	13	16	24	18
Nº de eventos realizados	20	50	50	73
Público educativo	42.422	35.776	28.416	37.978
Público total	325.343	406.215	395.000	469.751
Memorial da Resistência				
Nº de exposições realizadas	3	3	3	3
Nº de eventos realizados	37	36	32	32
Público educativo	22.064	19.903	17.760	21.307
Público total	71.321	69.623	59.000	80.975

<b>IV - A OS realizou monitoramento e avaliação qualitativa das ações?</b>	<b>( ) NÃO</b>	<b>( X ) SIM</b>
Além das avaliações do tóten e avaliação para estudantes e professores, foram realizadas as seguintes pesquisas: Espaço Vamos Conversar, Curso Ações Multiplicadoras, Curso Educação Bilingue, Curso Ensino da Arte, Curso Idoso e o Museu, Educateca, Pina Dentro e Fora, Visita espontânea, Atendimento educativo nas exposições temporárias (uma avaliação por mostra), Consciência Funcional (avaliação com os funcionários)		

<b>V - UGE - QUADRO SINTÉTICO PARA PARECER ANUAL 2018</b>		
Com relação às informações preenchidas pela OS no quadro resumo, a UGE:		
<b>(X) VALIDA INTEGRALMENTE</b>	<b>( ) VALIDA PARCIALMENTE</b>	<b>( ) NÃO VALIDA</b>



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
**UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO**

Nos casos de validação parcial e não validação, indicar em nota de rodapé divergências e providências a respeito.

Nº de ações com metas não executadas com justificativa aceita pela UGE	01	
A UGE realizou ações de acompanhamento in loco ou à distância e avaliação dos resultados qualitativos?	( ) NÃO	(X) SIM

A UPPM, no tange as ações de acompanhamento in loco e à distância, realiza visitas técnicas e análises trimestrais da execução das ações e metas pactuadas em Plano de Trabalho assinado por meio do Contrato de Gestão e Aditamentos com a OS parceira.

O quadro abaixo demonstra a relação entre os resultados previstos e os alcançados no exercício de 2018. Serão apresentadas justificativas apenas para as metas não cumpridas, parcialmente cumpridas, não cumpridas e/ou superadas, quando o índice estiver acima ou abaixo em 20% do previsto. Para ações que apresentam atributo da mensuração "Dado Extra" não foi estipulada meta específica a ser alcançada.

Nº	Ações pactuadas	Nº	Atributo da mensuração	Mensuração	Previsão Trimestral		Realizado
1	(PGTG) Recursos financeiros captados via geração de receita de bilheteria, cessão remunerada de uso de espaços	1.1	Meta-Resultado	8% do repasse do exercício no Contrato de Gestão	1º Trim	-	646.965
					2º Trim	-	1.007.435
					3º Trim	-	803.319
					4º Trim	1.959.000	670.109
					<b>Meta Anual</b>	<b>1.959.000</b>	<b>3.127.828</b>
					ICM	100%	160%
2	(PGTG) Recursos financeiros captados via leis de incentivo e editais	2.1	Meta-Resultado	33% do repasse do exercício no Contrato de Gestão - R\$ 7.100.000	1º Trim	-	4.125.412
					2º Trim	-	1.857.348
					3º Trim	-	2.605.000
					4º Trim	7.100.000	349.986
					<b>Meta Anual</b>	<b>7.100.000</b>	<b>8.937.746</b>
					ICM	100%	126%
3	(PGTG) Atualização do Plano Museológico da Pinacoteca	3.1	Meta-Produto	Quantidade de planos	1º Trim	-	1
					2º Trim	-	-
					3º Trim	-	-
					4º Trim	1	-
					<b>Meta Anual</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
					ICM	100%	100%
4	(PEPC) Recebimento de visitantes presenciais na Estação Pinacoteca	4.1	Meta-Resultado	Público presencial na Estação Pinacoteca	1º Trim	15.000	10.022
					2º Trim	15.000	16.864
					3º Trim	15.000	19.916
					4º Trim	10.000	15.092
					<b>Meta Anual</b>	<b>55.000</b>	<b>61.894</b>
					ICM	100%	113%
5	(PGTG) Pesquisa de Público - Índices de satisfação do público geral de acordo com os dados obtidos a partir do totem eletrônico	5.1	Meta-Resultado	Índice de satisfação = ou > 80%	1º Trim	80	78
					2º Trim	80	85
					3º Trim	80	93
					4º Trim	80	92
					<b>Meta Anual</b>	<b>=ou &gt;80,00</b>	<b>&gt;80</b>
					ICM	100%	100%
6	(PED) Obtenção OU Renovação do	6.1	Dado Extra	AVCB obtido OU renovado	1º Trim	-	1
					2º Trim	-	-



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
**UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO**

	AVCB				3º Trim	-	
					4º Trim	-	
					<b>Meta Anual</b>	-	<b>1</b>
					ICM	-	-
7	(PED) Obtenção OU Renovação do Alvará de Funcionamento de Local de Reunião	7.1	Dado Extra	Alvará obtido OU renovado OU protocolado	1º Trim	-	-
					2º Trim	-	-
					3º Trim	-	-
					4º Trim	-	-
					<b>Meta Anual</b>	-	-
					ICM	-	-
8	(PED) Renovação de Seguros	8.1	Dado Extra	Seguro renovado	1º Trim	-	-
					2º Trim	-	1
					3º Trim	-	-
					4º Trim	-	-
					<b>Meta Anual</b>	-	-
					ICM	-	-
<b>Nº</b>	<b>Ações Condicionadas</b>	<b>Nº</b>	<b>Atributo da mensuração</b>	<b>Mensuração</b>	<b>Previsão Trimestral</b>		<b>Realizado</b>
9	(PED) Restauo das janelas Pina Estação	9.1	Meta-Produto	Metragem a ser restaurada	1º Trim	-	-
					2º Trim	-	-
					3º Trim	-	-
					4º Trim	300	-
					<b>Meta Anual</b>	300	-
					ICM	100%	-
<b>Mensuração da Resistência</b>							
<b>Nº</b>	<b>Ações pactuadas</b>	<b>Nº</b>	<b>Atributo da mensuração</b>	<b>Mensuração</b>	<b>Previsão Trimestral</b>		<b>Realizado</b>
10	(PESP) Recebimento de visitantes presenciais no MRSP	10.1	Meta-Resultado	Público presencial no MRSP	1º Trim	10.000	11.439
					2º Trim	18.000	19.748
					3º Trim	20.000	25.074
					4º Trim	11.000	24.714
					<b>Meta Anual</b>	59.000	<b>80.975</b>
					ICM	100%	137%
11	(PESP) Eventos "Sábados Resistentes"	11.1	Meta-Produto	Quantidade de eventos Sábados Resistentes realizados	1º Trim	3	2
					2º Trim	4	4
					3º Trim	4	6
					4º Trim	4	3
					<b>Meta Anual</b>	<b>15</b>	<b>15</b>
					ICM	100%	100%
		11.2	Dado Extra	Número mínimo de público dos eventos Sábados Resistentes	1º Trim	-	154
					2º Trim	-	212
					3º Trim	-	276
					4º Trim	-	319
					<b>Meta Anual</b>	-	<b>961</b>
					ICM	-	-
12	(PESP) Exposição temporária no MRSP	12.1	Meta-Produto	Quantidade de exposições inauguradas MRSP	1º Trim	-	-
					2º Trim	1	1
					3º Trim	-	-
					4º Trim	1	1



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
**UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO**

					<b>Meta Anual</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
					ICM	100%	100%
13	(PESP) Pesquisa de Perfil e Satisfação de público escolar (Modelo SEC) - MRSP	13.4	Meta-Produto	Número mínimo de pesquisas aplicadas	1º Trim	-	
					2º Trim	40	86
					3º Trim	-	
					4º Trim	40	172
		<b>Meta Anual</b>	<b>80</b>	<b>258</b>			
		ICM	100%	322%			
		13.5	Meta-Resultado	Índice de satisfação = ou > 80%	1º Trim	-	-
					2º Trim	80	99
3º Trim	-				-		
4º Trim	80				98		
<b>Meta Anual</b>	<b>= ou &gt;80</b>	<b>&gt;80</b>					
ICM	100%	100%					
14	(PESP) Visitas educativas oferecidas para público diversificado MRSP (visitantes espontâneos, ONGS e grupos institucionais)	14.1	Meta-Resultado	Público diversificado	1º Trim	1.500	1.400
					2º Trim	2.000	2.145
					3º Trim	2.000	2.881
					4º Trim	1.500	1.756
					<b>Meta Anual</b>	<b>7.000</b>	<b>8.182</b>
					ICM	100%	117%
15	(PESP) Programa Memorial para todos - MRSP	15.1	Meta-Resultado	Nº mínimo de público atendido	1º Trim	140	162
					2º Trim	240	301
					3º Trim	230	308
					4º Trim	150	169
					<b>Meta Anual</b>	<b>760</b>	<b>940</b>
					ICM	100%	124%
16	(PESP) Projeto "Tardes de Memória"	16.1	Meta-Produto	Quantidade de eventos	1º Trim	1	1
					2º Trim	3	3
					3º Trim	2	2
					4º Trim	2	2
					<b>Meta Anual</b>	<b>8</b>	<b>8</b>
		ICM	100%	100%			
		16.2	Dado Extra	Nº mínimo de público atendido	1º Trim	-	174
					2º Trim	-	157
					3º Trim	-	92
					4º Trim	-	158
<b>Meta Anual</b>	<b>-</b>				<b>581</b>		
ICM	-	-					
17	(PESP) Cursos para professores e guias de turismo MRSP	17.1	Meta-Produto	Nº mínimo de ações realizadas	1º Trim	1	1
					2º Trim	3	3
					3º Trim	2	3
					4º Trim	2	1
					<b>Meta Anual</b>	<b>8</b>	<b>8</b>
		ICM	100%	100%			
		17.2	Dado Extra	Nº mínimo de público atendido	1º Trim	-	2
					2º Trim	-	40
					3º Trim	-	66
					4º Trim	-	3



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
**UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO**

					<b>Meta Anual</b>	-	111
					ICM	-	-
18	(PESP) Ampliação da coleta de testemunhos para o programa 'Coleta Regular de Testemunhos'	18.1	Meta-Produto	Nº de itens coletados	1º Trim	3	4
					2º Trim	4	6
					3º Trim	5	3
					4º Trim	3	2
					<b>Meta Anual</b>	<b>15</b>	<b>15</b>
					ICM	100%	100%
19	(PESP) Ampliação da produção de textos completos e revisados sobre os 'Lugares de Memória'	19.1	Meta-Produto	Número de textos completos produzidos e revisados sobre os 'Lugares de Memória'	1º Trim	-	-
					2º Trim	33	34
					3º Trim	-	-
					4º Trim	34	39
					<b>Meta Anual</b>	<b>67</b>	<b>73</b>
					ICM	100%	109%
20	(PESP) Pesquisa de Público - Índices de satisfação do público geral de acordo com os dados obtidos a partir do totem eletrônico	20.1	Meta-Resultado	Índice de satisfação = ou > 80%	1º Trim	80	94
					2º Trim	80	89
					3º Trim	80	93
					4º Trim	80	92
					<b>Meta Anual</b>	= ou >80	>80
					ICM	100%	100%
21	(PESP) Visitas educativas para escolas públicas e privadas no MRSP	21.1	Meta-Resultado	Nº mínimo de público atendido	1º Trim	500	1.311
					2º Trim	3.500	4.290
					3º Trim	4.000	3.013
					4º Trim	2.000	3.571
					<b>Meta Anual</b>	10.000	12.185
					ICM	100%	122%
Nº	Ações condicionadas	Nº	Atributo da mensuração	Mensuração	Previsão Trimestral		Realizado
22	(PESP) Publicação sobre o DEOPS	22.1	Meta-Produto	Nº de itens criados	1º Trim	-	-
					2º Trim	-	-
					3º Trim	-	-
					4º Trim	1	1
					<b>Meta Anual</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
					ICM	100%	100%
23	(PESP) Exposição Temporária MRSP	23.1	Meta-Produto	Quantidade de exposições temporárias inauguradas MRSP	1º Trim	-	-
					2º Trim	-	-
					3º Trim	-	-
					4º Trim	1	1
					<b>Meta Anual</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
					ICM	100%	100%
24	(PESP) Curso Intensivo de Educação em Direitos Humanos MRSP	24.1	Meta-Produto	Nº mínimo de cursos realizados	1º Trim	-	-
					2º Trim	-	-
					3º Trim	-	-
					4º Trim	1	1
					<b>Meta Anual</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
					ICM	100%	100%
		24.2	Dado Extra	Nº mínimo de público atendido	1º Trim	-	-
					2º Trim	-	-
					3º Trim	-	-



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
**UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO**

Nº	Ações pactuadas	Nº	Atributo da mensuração	Mensuração	4º Trim		
					Meta Anual	Realizado	
						309	
						-	
						-	
Nº	Ações pactuadas	Nº	Atributo da mensuração	Mensuração	Previsão Trimestral		Realizado
25	(PEPC) Exposição de longa duração Pina	25.1	Meta-Produto	Quantidade de exposições	1º Trim	-	
					2º Trim	-	
					3º Trim	-	
					4º Trim	3	3
					<b>Meta Anual</b>	<b>3</b>	<b>3</b>
					ICM	100%	100%
26	(PEPC) Eventos temáticos (Aniversário da Cidade, Virada Cultural, Semana de Museus e Mês da Consciência Negra)	26.1	Meta-Produto	Quantidade de eventos	1º Trim	1	1
					2º Trim	2	2
					3º Trim	-	-
					4º Trim	1	1
					<b>Meta Anual</b>	<b>4</b>	<b>4</b>
		ICM	100%	100%			
		26.2	Dado Extra	Nº mínimo de público atendido	1º Trim	-	5.798
					2º Trim	-	7.933
					3º Trim	-	-
					4º Trim	-	80
<b>Meta Anual</b>	<b>-</b>				<b>13.871</b>		
ICM	-	-					
27	(PEPC) Exposição Arte e História nas coleções públicos paulistas (Pinacoteca do Estado, Museu Paulista e Acervos do Palácio)	27.1	Meta-Produto	Quantidade de exposições	1º Trim		
					2º Trim		
					3º Trim	1	1
					4º Trim		
					<b>Meta Anual</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
					ICM	100%	100%
28	(PEPC) Recebimento de visitantes presenciais na Pina	28.1	Meta-Resultado	Público	1º Trim	60.000	84.853
					2º Trim	90.000	97.096
					3º Trim	90.000	138.933
					4º Trim	100.000	86.975
					<b>Meta Anual</b>	<b>340.000</b>	<b>407.857</b>
					ICM	100%	120%
29	(PEPC) Recebimento de visitantes na Biblioteca Walter Wey	29.1	Meta-Resultado	Público espontâneo na Biblioteca Walter Wey	1º Trim	225	272
					2º Trim	225	297
					3º Trim	225	299
					4º Trim	225	103
					<b>Meta Anual</b>	<b>900</b>	<b>971</b>
					ICM	100%	108%
30	(PEPC) Recebimento de pesquisadores no CEDOC	30.1	Meta-Resultado	Nº mínimo de público atendido	1º Trim	60	36
					2º Trim	60	127
					3º Trim	60	43
					4º Trim	60	39
					<b>Meta Anual</b>	<b>240</b>	<b>245</b>
					ICM		



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
**UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO**

31	(PE) Pesquisa de perfil e satisfação de público escolar (Modelo SEC)	31.1	Meta-Resultado	Nº mínimo de pesquisas aplicadas	ICM	100%	102%
					1º Trim	-	-
					2º Trim	40	87
					3º Trim	-	-
					4º Trim	40	76
					<b>Meta Anual</b>	<b>80</b>	<b>163</b>
		ICM	100%	204%			
		31.3	Meta-Resultado	Índice de satisfação = ou > 80%	1º Trim	-	-
					2º Trim	80	98
					3º Trim	-	-
					4º Trim	80	98
					<b>Meta Anual</b>	<b>= ou &gt;80</b>	<b>&gt;80</b>
ICM	100%				100%		
32	(PE) Visitas educativas oferecidas para público diversificado (visitantes espontâneos, ONGS e grupos institucionais)	32.1	Meta-Resultado	Nº mínimo de público atendido	1º Trim	2.500	3.275
					2º Trim	2.000	2.244
					3º Trim	3.500	3.664
					4º Trim	1.500	1.630
					<b>Meta Anual</b>	<b>9.500</b>	<b>10.813</b>
					ICM	100%	114%
33	(PE) Cursos para professores, educadores, trabalhadores que atendem idosos e guias de turismo - Pina	33.1	Meta-Produto	Nº mínimo de cursos realizados	1º Trim	-	3
					2º Trim	-	1
					3º Trim	-	-
					4º Trim	4	1
					<b>Meta Anual</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
					ICM	100%	125%
		33.2	Dado Extra	Nº mínimo de público atendido	1º Trim	-	108
					2º Trim	-	8
					3º Trim	-	0
					4º Trim	-	16
					<b>Meta Anual</b>	<b>-</b>	<b>132</b>
					ICM	-	-
34	(PE) Programa de Inclusão Sócio Cultural	34.1	Meta-Resultado	Número mínimo de pessoas atendidas	1º Trim	200	481
					2º Trim	800	902
					3º Trim	500	1.076
					4º Trim	400	706
					<b>Meta Anual</b>	<b>1.900</b>	<b>3.165</b>
					ICM	100%	167%
35	(PE) Programa Educativo para Públicos Especiais	35.1	Meta-Resultado	Número mínimo de pessoas atendidas	1º Trim	150	156
					2º Trim	350	423
					3º Trim	350	547
					4º Trim	350	403
					<b>Meta Anual</b>	<b>1.200</b>	<b>1.529</b>
					ICM	100%	127%
36	(PE) Programa Meu Museu	36.1	Meta-Resultado	Nº mínimo de público atendido	1º Trim	150	216
					2º Trim	250	403
					3º Trim	250	527



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
**UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO**

					4º Trim	150	374
					<b>Meta Anual</b>	<b>800</b>	<b>1.520</b>
					ICM	100%	190%
37	(PE) Programa Pinafamilia	37.1	Meta-Resultado	Quantidade de pessoas atendidas	1º Trim	200	472
					2º Trim	650	790
					3º Trim	650	807
					4º Trim	400	640
					<b>Meta Anual</b>	<b>1.900</b>	<b>2.709</b>
					ICM	100%	143%
38	(PE) Visitas educativas para escolas públicas e privadas	38.1	Meta-Resultado	Números de público atendido	1º Trim	1.500	2.554
					2º Trim	4.500	6.429
					3º Trim	4.000	4.533
					4º Trim	3.000	4.610
					<b>Meta Anual</b>	<b>13.000</b>	<b>18.126</b>
					ICM	100%	139%
39	(PA) Inserção de informações na área de Entidades do Sistema InPatrimonium	39.1	Meta-Produto	Contatos inseridos	1º Trim	-	-
					2º Trim	-	-
					3º Trim	-	-
					4º Trim	390	676
					<b>Meta Anual</b>	<b>390</b>	<b>676</b>
					ICM	100%	173%
40	(PA) Publicação do guia do acervo do CEDOC	40.1	Meta-Produto	Publicação on line	1º Trim	-	-
					2º Trim	-	-
					3º Trim	-	-
					4º Trim	1	1
					<b>Meta Anual</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
					ICM	100%	100%
41	(PA) Revisão dos registros do banco de dados de exposições - CEDOC	41.1	Meta-Produto	Registros catalogados	1º Trim	80	80
					2º Trim	80	84
					3º Trim	80	80
					4º Trim	80	80
					<b>Meta Anual</b>	<b>320</b>	<b>324</b>
					ICM	100%	101%
42	(PSISEM) Visitas de apoio técnico a instituições	42.1	Meta-Produto	Quantidade de visitas realizadas	1º Trim	-	-
					2º Trim	2	1
					3º Trim	-	1
					4º Trim	2	2
					<b>Meta Anual</b>	<b>4</b>	<b>4</b>
					ICM	100%	100%
43	(PSISEM) Palestras, Cursos e/ou Oficinas	43.1	Meta-Produto	Nº mínimo de palestras realizadas	1º Trim	-	-
					2º Trim	-	1
					3º Trim	-	1
					4º Trim	3	1
					<b>Meta Anual</b>	<b>3</b>	<b>3</b>
					ICM	100%	100%
44	(PSISEM) Vagas nos cursos PISC e PEPE	44.1	Meta-Produto	Número de vagas ofertadas	1º Trim	-	6
					2º Trim	-	-
					3º Trim	-	-
					4º Trim	6	-
					<b>Meta</b>	<b>6</b>	<b>6</b>



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
**UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO**

					<b>Anual</b>		
					ICM	100%	100%
45	(PSISEM) Projeto Museu Subterrâneo	45.1	Meta-Resultado	Quantidade mínima de visitas realizadas	1º Trim	-	
					2º Trim	-	
					3º Trim	-	
					4º Trim	30	49
					<b>Meta Anual</b>	<b>30</b>	<b>49</b>
					ICM	100%	150%
46	(PSISEM) Projeto Museu Subterrâneo	46.1	Meta-Resultado	Quantidade de obras a serem restauradas	1º Trim	-	-
					2º Trim	-	-
					3º Trim	-	-
					4º Trim	7	7
					<b>Meta Anual</b>	<b>7</b>	<b>7</b>
					ICM	100%	100
47	(PGTG) Pesquisa de Público - Índices de satisfação do público geral de acordo com os dados obtidos a partir do totem eletrônico - Pina	47.1	Meta-Resultado	Índice de satisfação = ou > 80%	1º Trim	80	96
					2º Trim	80	92
					3º Trim	80	95
					4º Trim	80	94
					<b>Meta Anual</b>	<b>= ou &gt;80</b>	<b>&gt;80</b>
					ICM	100%	100%
48	(PCDI) Canais de comunicação com os diversos segmentos de público	48.1	Meta-Resultado	Nº mínimo de seguidores no Facebook	1º Trim	-	330.918
					2º Trim	-	332.993
					3º Trim	-	333.594
					4º Trim	350.000	335.967
					<b>Meta Anual</b>	<b>350.000</b>	<b>335.967</b>
					ICM	100%	96%
49	(PCDI) Canais de comunicação com os diversos segmentos de público	49.1	Meta-Resultado	Nº mínimo de seguidores no Instagram	1º Trim	-	132.042
					2º Trim	-	145.000
					3º Trim	-	173.566
					4º Trim	150.000	195.000
					<b>Meta Anual</b>	<b>150.000</b>	<b>195.000</b>
					ICM	100%	130%
50	(PED) Obtenção OU Renovação do AVCB	50.1	Dado Extra	AVCB obtido OU renovado	1º Trim	-	1
					2º Trim	-	-
					3º Trim	-	-
					4º Trim	-	-
					<b>Meta Anual</b>	-	1
					ICM	-	-
51	(PED) Obtenção OU Renovação do Alvará de Funcionamento de Local de Reunião	51.1	Dado Extra	Alvará obtido OU renovado OU protocolado	1º Trim	-	-
					2º Trim	-	-
					3º Trim	-	-
					4º Trim	-	-
					<b>Meta Anual</b>	-	-
					ICM	-	-
52	(PED) Renovação de Seguros	52.1	Dado Extra	Seguro renovado	1º Trim	-	-
					2º Trim	-	1
					3º Trim	-	-
					4º Trim	-	-
					<b>Meta Anual</b>	-	-
					ICM	-	-



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
**UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO**

Nº	Ações Condicionadas	Nº	Atributo da mensuração	Mensuração	ICM	100%	100%
					Previsão Trimestral		Realizado
53	(PEPC) Pina Música	53.1	Meta-Produto	Quantidade de eventos	1º Trim	-	-
					2º Trim	-	-
					3º Trim	-	-
					4º Trim	6	20
					<b>Meta Anual</b>	<b>6</b>	<b>20</b>
					ICM	100%	333%
54	(PEPC) Exposições temporárias na Pina Luz e Estação, com acervo próprio e acervo de terceiros	54.1	Meta-Produto	Quantidade de exposições inauguradas	1º Trim	-	-
					2º Trim	-	-
					3º Trim	-	-
					4º Trim	19	14
					<b>Meta Anual</b>	<b>19</b>	<b>14</b>
					ICM	100%	74%
55	(PEPC) Palestras, workshop, cursos e seminários Pina	55.1	Meta-Produto	Quantidade de cursos	1º Trim	-	-
					2º Trim	-	-
					3º Trim	-	-
					4º Trim	10	22
					<b>Meta Anual</b>	<b>10</b>	<b>22</b>
					ICM	100%	220%
56	(PEPC) Pina Dança	56.1	Meta-Produto	Quantidade de eventos	1º Trim	-	-
					2º Trim	-	-
					3º Trim	-	-
					4º Trim	6	3
					<b>Meta Anual</b>	<b>6</b>	<b>3</b>
					ICM	100%	50%
57	(PE) Produção fanzine - PISC	57.1	Meta-Produto	Fanzine produzido	1º Trim	-	-
					2º Trim	-	-
					3º Trim	-	-
					4º Trim	1	1
					<b>Meta Anual</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
					ICM	100%	100%
58	(PE) Espetáculo Pinacção	58.1	Meta-Produto	Quantidade de apresentações até o final do ano	1º Trim	-	-
					2º Trim	-	-
					3º Trim	-	-
					4º Trim	11	10
					<b>Meta Anual</b>	<b>11</b>	<b>10</b>
					ICM	100%	91%
59	(PE) Pina Dentro e Fora	59.1	Meta-Produto	Quantidade de eventos	1º Trim	-	-
					2º Trim	-	-
					3º Trim	-	-
					4º Trim	2	3
					<b>Meta Anual</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
					ICM	100%	150%
60	(PE) Curso para profissionais que atuam com pessoas com deficiência	60.1	Meta-Produto	Quantidade de encontros	1º Trim	-	-
					2º Trim	-	-
					3º Trim	-	-
					4º Trim	7	7
					<b>Meta Anual</b>	<b>7</b>	<b>7</b>
					ICM	100%	100%



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
**UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO**

61	(PE) Mesa redonda na Semana da Luta Antimanicomial	61.1	Meta-Produto	Quantidade de eventos realizados	1º Trim	-	-
					2º Trim	-	-
					3º Trim	-	-
					4º Trim	1	1
					<b>Meta Anual</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
					ICM	100%	100%
62	(PE) Curso para profissionais que atuam com idosos	62.1	Meta-Produto	Quantidade de cursos realizados	1º Trim	-	-
					2º Trim	-	-
					3º Trim	-	-
					4º Trim	1	1
					<b>Meta Anual</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
					ICM	100%	100%
63	(PE) Curso para professores sobre o acervo da Pinacoteca	63.1	Meta-Produto	Quantidade de encontros	1º Trim	-	-
					2º Trim	-	-
					3º Trim	-	-
					4º Trim	2	-
					<b>Meta Anual</b>	<b>2</b>	-
					ICM	100%	-
64	(PA) Projeto Dossiê do CEDOC	64.1	Meta-Produto	Número de itens revisados	1º Trim	-	-
					2º Trim	-	-
					3º Trim	-	-
					4º Trim	1200	1200
					<b>Meta Anual</b>	<b>1200</b>	<b>1200</b>
					ICM	100%	100%
65	(PA) Catálogo Geral do Acervo da Pinacoteca	65.1	Meta-Produto	Percentual de itens revisados	1º Trim	-	-
					2º Trim	-	-
					3º Trim	-	-
					4º Trim	65	-
					<b>Meta Anual</b>	<b>65</b>	-
					ICM	100%	-
66	(PSISEM) Vagas no curso sobre atendimento ao público idoso	66.1	Meta-Resultado	(PSISEM) Número de vagas	1º Trim	-	-
					2º Trim	-	-
					3º Trim	-	-
					4º Trim	3	3
					<b>Meta Anual</b>	<b>3</b>	<b>3</b>
					ICM	100%	100%
67	(PSISEM) Exposição itinerante com acervo da Pinacoteca, no interior ou litoral	67.1	Meta-Produto	Quantidade de exposições	1º Trim	-	-
					2º Trim	-	-
					3º Trim	-	-
					4º Trim	1	-
					<b>Meta Anual</b>	<b>1</b>	-
					ICM	100%	-
68	(PSISEM) Publicação digital dos livros "Waldisa Rússio Camargo" e "O ICOM Brasil e o pensamento museológico brasileiro"	68.1	Meta-Resultado	Número de publicações	1º Trim	-	-
					2º Trim	-	-
					3º Trim	-	-
					4º Trim	2	2
					<b>Meta Anual</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
					ICM	100%	100%
69	(PCDI) Projeto Watson	69.1	Meta-Produto	Número de meses ativo	1º Trim	3	
					2º Trim	3	



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
**UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO**

					3º Trim	3	
					4º Trim	3	
					<b>Meta Anual</b>	<b>12</b>	
					ICM	100%	
70	(PED) Implantação de iluminação na fachada da Pina Luz	70.1	Meta-Produto	Quantidade de fachadas	1º Trim	-	-
					2º Trim	-	-
					3º Trim	-	-
					4º Trim	2	2
					<b>Meta Anual</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
					ICM	100%	100%
71	(PED) Implantação do sistema de IP de CFTV da Pinacoteca	71.1	Meta-Produto	Quantidade de câmeras	1º Trim	-	-
					2º Trim	-	-
					3º Trim	-	-
					4º Trim	90	90
					<b>Meta Anual</b>	<b>90</b>	<b>90</b>
					ICM	100%	100%
72	(PED) Ampliação da reserva técnica na Pinacoteca	72.1	Meta-Produto	Entrega da reserva técnica	1º Trim	-	-
					2º Trim	-	-
					3º Trim	-	-
					4º Trim	1	1
					<b>Meta Anual</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
					ICM	100%	100%
73	(PED) Implantação de banheiro adaptado	73.1	Meta-Produto	Entrega do banheiro	1º Trim	-	-
					2º Trim	-	-
					3º Trim	-	-
					4º Trim	1	1
					<b>Meta Anual</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
					ICM	100%	100%
74	(PED) Restauo do telhado Pina Luz	74.1	Meta-Produto	Quantidade de setores do telhado	1º Trim	-	-
					2º Trim	-	-
					3º Trim	-	-
					4º Trim	2	2
					<b>Meta Anual</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
					ICM	100%	100%
75	(PED) Troca de fancoils do sistema de climatização	75.1	Meta-Produto	Quantidade de fancoils	1º Trim	-	-
					2º Trim	-	-
					3º Trim	-	-
					4º Trim	5	-
					<b>Meta Anual</b>	<b>5</b>	-
					ICM	100%	-
INÍCIO DO ORÇAMENTO							
Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da mensuração	Mensuração	Previsão Trimestral		Realizado
76	(PED) Obtenção OU Renovação do AVCB	76.1	Dado Extra	AVCB obtido OU renovado	1º Trim	-	-
					2º Trim	-	-
					3º Trim	-	-
					4º Trim	-	-
					<b>Meta Anual</b>	-	-
					ICM	-	-



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
**UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO**

77	(PED) Obtenção OU Renovação do Alvará de Funcionamento de Local de Reunião	77.1	Dado Extra	Alvará obtido OU renovado OU protocolado	1º Trim	-	-
					2º Trim	-	-
					3º Trim	-	-
					4º Trim	-	-
					<b>Meta Anual</b>	-	-
					ICM	-	-
78	(PED) Renovação de Seguros	78.1	Dado Extra	Seguro renovado	1º Trim	-	-
					2º Trim	-	1
					3º Trim	-	-
					4º Trim	-	-
					<b>Meta Anual</b>	-	-
					ICM	-	-
Nº	Ações Condicionadas	Nº	Atributo da mensuração	Mensuração	Previsão Trimestral		Realizado
79	(PGTG) Formatação e aprovação de projeto para captação de recursos para implementação de projeto arquitetônico da Pinacoteca Contemporânea	79.1	Meta-Produto	Projeto habilitado para captar recursos	1º Trim	-	-
					2º Trim	-	-
					3º Trim	-	-
					4º Trim	1	-
					<b>Meta Anual</b>	1	-
					ICM	100%	-
80	(PEPC) Realização de evento para ativação da Pinacoteca Contemporânea junto à comunidade do entorno	80.1	Meta-Produto	Quantidade de eventos	1º Trim	-	-
					2º Trim	-	-
					3º Trim	1	-
					4º Trim	-	1
					<b>Meta Anual</b>	1	1
					ICM	100%	100%
81	(PED) Contratação de projeto arquitetônico de adequação espacial para o edifício Prudente de Moraes, para implantação da Pinacoteca Contemporânea	81.1	Meta-Produto	Elaboração de Projeto	1º Trim	-	-
					2º Trim	-	-
					3º Trim	1	-
					4º Trim	-	1
					<b>Meta Anual</b>	1	1
					ICM	100%	100%

**Parecer Técnico da UGE sobre o Programa de Gestão Executiva, Transparência e Governança.**

Todas as ações deste Programa foram desenvolvidas com eficácia, alcançando os objetivos previstos.

Com relação às metas de nº. 01 e 02, realizadas acima das metas previstas, esta Unidade Gestora corrobora as justificativas apresentadas pela OS para o bom desempenho na captação de recursos operacionais e incentivados, que acabam viabilizando a ampliação das qualificadas ações culturais desenvolvidas nos equipamentos museológicos sob responsabilidade da APAC.



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
**UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO**

**Parecer Técnico da UGE sobre o Programa de Acervo (Elaborado pelo Comitê de Política de Acervo).**

Todas as ações foram cumpridas com eficácia, atingindo os objetivos previstos. As ações excedidas não oneraram o pactuado e as justificativas apresentadas pela OS foram acatadas por esta UGE.

Tendo em vista a finalização deste contrato de gestão, cabe ressaltar as ações desenvolvidas pelas equipes deste programa quanto às reestruturações desenvolvidas no NAM, CEDOC e Núcleo de Conservação e restauro para qualificar as informações sobre os acervos - atendendo as demandas de pesquisa interna e externa, bem como para melhor salvaguardar o acervo. Destacamos então a revisão dos dossiês do CEDOC, a publicação de seu guia arquivístico, a constante ampliação da inserção/pesquisa de informações no in. patrimonium e a ampliação/readequação dos espaços de guarda/reserva técnica do acervo.

**Parecer Técnico da UGE sobre o Programa de Exposições e Programação Cultural.**

Todas as ações foram desenvolvidas com eficácia, alcançando os objetivos previstos. As metas estipuladas no exercício foram integralmente cumpridas conforme planejado e com a inerente qualidade que confere à Pinacoteca a posição de instituição cultural referencial no campo museológico nacional.

**Parecer Técnico da UGE sobre o Programa Educativo (Elaborado pelo Comitê Educativo).**

Todas as ações deste Programa foram desenvolvidas com eficácia, alcançando os objetivos previstos.

Faz-se uma observação quanto à apresentação do quadro de metas, onde houve o equívoco da não indicação do número correspondente a cada ação e meta, o que dificultou a análise. Solicitamos que nos próximos relatórios o quadro de metas seja apresentado com sua respectiva numeração.

Em relação à meta nº 13.4, referente ao número de pesquisas aplicadas de perfil e satisfação de público escolar, superada acima do limite dos 20% no trimestre e no ano, esta UGE acata a justificativa da OS.

Em relação à meta nº 33.1, referente aos cursos para professores, educadores, trabalhadores que atendem idosos e guias de turismo, superada acima do limite dos 20% no ano, esta UGE acata a justificativa da OSC.

No que tange às metas nº 34.1, 35.1, 36.1, 37.1 e 38.1 concernentes respectivamente ao número de pessoas atendidas no programa de Inclusão Sociocultural, no programa Educativo para Públicos Especiais, no programa Meu Museu, no projeto Pinafamília e nas visitas educativas para escolas públicas e privadas, todas superadas acima do limite dos 20%, esta UGE acata as justificativas da OSC e parabeniza o núcleo de ação educativa pelos resultados alcançados.

Em relação às metas que atingiram um valor acima de 20% do mínimo previsto para o trimestre e para o ano, esta UGE informa que verificará a necessidade de adequação para os próximos Planos de Trabalho, e parabeniza a OSC pelos bons resultados.

Parabenizamos a OS pelos esforços empreendidos para o cumprimento de grande parte das metas condicionadas.



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
**UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO**

**Parecer Técnico da UGE sobre o Programa de Integração ao SISEM-SP (Elaborado pelo Grupo Técnico de Coordenação do Sistema Estadual de Museus).**

Todas as ações deste Programa foram desenvolvidas com eficácia, alcançando os objetivos previstos.

**Parecer Técnico da UGE sobre o Programa de Comunicação e Desenvolvimento Institucional (Elaborado pelo Comitê de Comunicação).**

Todas as ações deste Programa foram desenvolvidas com eficácia, alcançando os objetivos previstos.

Em relação à meta nº 48.1, referente ao número mínimo de seguidores no Facebook, cumprida parcialmente dentro do limite de 20%, esta UGE acata a justificativa da OSC e considera a meta cumprida.

**Parecer Técnico da UGE sobre o Programa de Edificações (Elaborado pelo Comitê de Infraestrutura e Edificações).**

Todas as ações foram desenvolvidas com eficácia, alcançando os objetivos previstos. Foram renovados o AVCB Nº: 345128, válido até 22/02/2020 (Pinacoteca Luz) e AVCB Nº 341205 válido até 08/02/2021 (Estação Pinacoteca e Memorial da Resistência). As apólices de seguros contra incêndio, danos patrimoniais, responsabilidade civil e outras coberturas pertinentes para os edifícios foram contratadas e são válidas até 05/06/2019.

Durante o ano de 2018 o Programa de Edificações desenvolveu satisfatoriamente as atividades de acordo com o Plano de Conservação e Manutenção Predial (conservação, manutenção e segurança) estabelecido para ambos os edifícios.

Foi iniciado o projeto arquitetônico para a Pinacoteca Contemporânea, que será localizada no edifício da antiga Escola Estadual Prudente de Moraes, e nesta fase está sendo executado o levantamento de necessidades para execução do pré-projeto, pela empresa Arquiteto Associados, vencedora do concurso.

Foram realizadas importantes ações na área de infraestrutura, no edifício da Pinacoteca Luz, tais quais: reforço estrutural em cinco salas expositivas localizadas no 2º andar; troca de câmeras de segurança com rede IP; troca da película dos vidros das claraboias; execução de banheiro para pessoas com deficiência e mobilidade reduzida; execução de reserva técnica (R9); iluminação da fachada da Pinacoteca do Estado.

A OS dedica-se a obtenção do Alvará de Funcionamento Local de Reunião, para ambos os edifícios, cumprindo todas as etapas exigidas pela PMSP através de atendimentos aos "Comunique-se", e realizando ações que visam possibilitar a obtenção, como, por exemplo, a instalação de barras antipânico nas portas do andar principal da Pinacoteca do Estado.

**Parecer Técnico da UGE sobre o Programa Específico – Memorial da Resistência.**

Todas as ações foram desenvolvidas com eficácia, alcançando os objetivos previstos. Em relação às metas superadas acima de 20% (10, 13, 15 e 21), a UGE aceita as justificativas apresentadas pela OS, ressaltando que a superação tem um caráter positivo, em virtude desta ampliação no atendimento ao público ter ocorrido sem a necessidade de aportes adicionais de recursos por parte desta Pasta.



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
**UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO**

**QUADRO DE METAS, ROTINAS E OBRIGAÇÕES CONTRATUAIS PENDENTES DE EXERCÍCIOS ANTERIORES**

Programa	Nº e nome da ação	Prazo pactuado	Novo prazo pactuado	Status	Posição da UGE
-	-	-	-	-	-

Não houve pendências em relação a exercícios anteriores.

**QUADRO DE AVALIAÇÃO DAS ROTINAS TÉCNICAS E OBRIGAÇÕES CONTRATUAIS**

Rotina / Obrigação Contratual	Comprovação	Avaliação da UGE
(PGTG) Programa de Gestão Executiva, Transparência e Governança	Documentação entregue parcialmente	Não foram encaminhados os relatos das ações envolvendo o Eixo 1 – Plano Museológico e Planejamento Estratégico e relatos das ações envolvendo os eixos 3 (Financiamento e Fomento), 4 (Mobilização e/ou diversificação e/ou fidelização de público) e 5 (Monitoramento e avaliação de resultados).
(PA) Programa de Acervo	Documentação entregue parcialmente	A planilha de atualização/regularização de direitos de cessão de uso de imagem e de som não foi apresentada
(PEPC) Programa de Exposições e Programação Cultural	Documentação entregue	
(PE) Programa Educativo	Documentação entregue	
(PSISEM) Programa de Integração ao Sisem-SP	Documentação entregue	
(PCDI) Programa de Comunicação e Desenvolvimento Institucional	Documentação entregue	
(PED) Programa de Edificações	Documentação entregue	
(PESP) Programa Específico – Memorial da Resistência	Documentação entregue parcialmente	As rotinas e obrigações previstas para o trimestre não foram devidamente entregues e cumpridas e consideramos insatisfatória a atuação do Programa de Comunicação para o Memorial da Resistência de São Paulo. Embora tenha sido solicitada em relatórios anteriores a entrega dos anexos do Programa de Comunicação



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
**UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO**

		<p>específicos para o Memorial da Resistência, a OSC não atendeu a este pedido.</p> <p>Em relação ao Programa de Acervo, foi constatada a ausência da planilha de atualização/regularização de direitos de cessão de uso de imagem e de som e o Relatório sobre capacitação e sua aplicação no trabalho de rotina.</p> <p>Importante ressaltar o baixo índice de presença dos profissionais nas reuniões do Comitê Educativo.</p>
--	--	---

Quanto às rotinas técnicas e obrigações contratuais executadas no âmbito dos programas de trabalho, registramos que, de modo geral, foram executadas, no entanto, foram detectadas pendências indicadas no quadro de avaliação que deverão ser esclarecidas pela Organização Social após o recebimento deste parecer.

## **VII - O CUMPRIMENTO DAS CLÁUSULAS PACTUADAS EM CONFORMIDADE COM A REGULAMENTAÇÃO QUE REGE A MATÉRIA**

De acordo com o acompanhamento realizado por esta Unidade Gestora, a Associação Pinacoteca Arte e Cultura - Organização Social de Cultura cumpriu as cláusulas pactuadas no Contrato de Gestão nº 05/2013, durante o exercício de 2018, conforme análise de relatórios e documentos e verificação das ações executadas nos equipamentos públicos sob responsabilidade da Associação, por meio de visitas in loco, reuniões e acompanhamento remoto, não tendo chegado a nosso conhecimento nada que aponte o contrário.

Cabe destacar que é responsabilidade da Organização Social a veracidade de todas as informações e documentos por ela fornecidos, estando sujeita às penalidades previstas em lei.

## **VIII - A REGULARIDADE DOS GASTOS EFETUADOS E SUA PERFEITA CONTABILIZAÇÃO, ATESTADAS PELO ÓRGÃO/ENTIDADE CONCESSOR(A)**

A UPPM, como Unidade de Atividade Cultural, é responsável “pela fiscalização das atividades das Organizações Sociais e pela coleta de informações para o processo de avaliação dos contratos de gestão na sua área de atuação” (artigo nº 96 do Decreto nº 50.941, de 05 de julho de 2006) e, portanto, se atém à verificação do cumprimento e execução do plano de trabalho estabelecido para a Associação Pinacoteca Arte e Cultura – Organização Social de Cultura.



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
**UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO**

Cabe dizer também que há uma complementaridade de ação, já que tanto a análise econômico-financeira dos contratos de gestão e de sua execução quanto à fiscalização da execução dos contratos de gestão na Secretaria de Cultura são atribuídas a diversas instâncias, conforme descrito nos artigos 38 e 152 do Decreto nº 50.941, de 05 de julho de 2006, e no artigo 7º do Decreto nº 43.493 de 29 de setembro de 1998 e Decreto nº 50.046 de 05 de abril de 2013.

Por sua vez, o modelo de parceria com organizações sociais de cultura implantado pela Secretaria de Cultura atribui considerável importância à realização de auditoria independente anualmente pela Organização Social, para que possa ser assegurada a credibilidade das informações disponíveis nos documentos contábeis que a entidade apresenta à Unidade Gestora regularmente.

Mediante a conferência da UGE dos documentos contábeis entregues, com especial observação da manifestação da auditoria independente e da aprovação da prestação de contas pelo Conselho de Administração atestamos a regularidade dos gastos efetuados e sua perfeita contabilização.

**IX - A CONFORMIDADE DOS GASTOS ÀS NORMAS GERAIS SOBRE LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS DEFINIDOS NA LEI FEDERAL Nº 8.666, DE 21 DE JUNHO DE 1993 E ALTERAÇÕES**

Não se aplica.

**X - QUE OS ORIGINAIS DOS COMPROVANTES DE GASTOS CONTÊM A IDENTIFICAÇÃO DA ENTIDADE BENEFICIÁRIA, DO TIPO DE REPASSE E DO NÚMERO DO AJUSTE, BEM COMO DO ÓRGÃO/ENTIDADE REPASSADOR(A) A QUE SE REFEREM**

Atestamos que os processos formalizados pela Organização Social para aquisição de bens e contratação de serviços, nos quais estão arquivados os comprovantes de gastos, contêm a identificação da entidade beneficiária, o tipo de repasse e o número do ajuste, bem como o órgão/entidade repassadora a que refere. Lembramos que a documentação gerada pela Organização Social obedece às orientações do Sistema de Arquivos do Estado de São Paulo, SAESP, conforme previsto no Contrato de Gestão, em atendimento ao Decreto nº 48.897/2004.

**XI - A REGULARIDADE DOS RECOLHIMENTOS DE ENCARGOS TRABALHISTAS, QUANDO A APLICAÇÃO DOS RECURSOS ENVOLVER GASTOS COM PESSOAL**

De acordo com a documentação apresentada pela Organização Social, verificou-se que a mesma está em dia com o recolhimento dos encargos trabalhistas referentes ao ano de 2018, conforme atestado pelas certidões e declarações entregues com o relatório anual.

**XII - O ATENDIMENTO AOS PRINCÍPIOS DA LEGALIDADE, IMPESSOALIDADE, MORALIDADE, PUBLICIDADE, EFICIÊNCIA, MOTIVAÇÃO E INTERESSE PÚBLICO**



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
**UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO**

Atestamos o atendimento aos princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência, motivação e interesse público na execução do contrato 05/2013, durante o exercício de 2018, com base, entre outras, nas seguintes constatações:

- O contrato de gestão pauta-se pela Lei Estadual Complementar nº 846/1998 e seus regulamentos, sendo que tanto a sua celebração, quanto todas as alterações ocorridas (relacionadas ao detalhamento do plano de trabalho anual ou a modificações nos valores do contrato) foram devidamente analisadas e aprovadas pela Consultoria Jurídica da Pasta.
- A celebração do contrato de gestão foi antecedida de convocação pública das organizações sociais interessadas, publicada no Diário Oficial do Estado e no portal eletrônico da Secretaria e divulgada às instituições qualificadas como OS de Cultura no Estado.
- A Organização Social tem regulamento de compras e contratações e é regularmente instada a assegurar que seus processos de seleção de pessoal e aquisição de obras e serviços sejam devidamente publicizados e obedeçam a critérios objetivos, impessoais e técnicos.
- A Secretaria da Cultura tem reforçado sempre o compromisso público que pauta cada contrato de gestão. O respeito aos direitos humanos e constitucionais, às diferenças e à diversidade cultural tem sido enfatizado em vários momentos da parceria e a Organização Social tem participado desse esforço com ações no plano de trabalho. São exemplos as iniciativas relacionadas à ampliação da acessibilidade e à inclusão de pessoas em situação de vulnerabilidade social.
- Os resultados obtidos, quando comparado com o desempenho de outros equipamentos e programas culturais geridos pela Administração Direta, demonstram que o modelo de parceria com organizações sociais de cultura é mais eficiente, ágil e econômico. Mais pessoas são atendidas e beneficiadas, com maior qualidade.
- As visitas técnicas feitas ao objeto do contrato de gestão, bem como as reuniões individuais, reuniões gerais com as OSs de museus, e outras formas de acompanhamento evidenciam o esforço mútuo para o aperfeiçoamento constante da parceria.

### **XIII - A EXISTÊNCIA E O FUNCIONAMENTO REGULAR DO CONTROLE INTERNO DO ÓRGÃO OU ENTIDADE PÚBLICO(A) CONCESSOR(A), COM INDICAÇÃO DO NOME COMPLETO E CPF DOS RESPECTIVOS RESPONSÁVEIS**

Atestamos a existência e o funcionamento regular da Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico, que é a Unidade de Atividade Cultural da Secretaria gestora e ordenadora de despesas do contrato de gestão nº 05/2013, sendo, dentre outras atribuições, responsável pela “fiscalização das atividades das Organizações Sociais e pela coleta de informações para o processo de avaliação dos Contratos de Gestão na sua área de atuação”, nos termos do artigo 96 do Decreto Estadual nº 50.941/2006. A coordenação da Unidade Preservação do Patrimônio Museológico no exercício de 2018 foi realizada por Regina Célia Pousa Ponte, CPF nº 211.508.508-68.

Em atuação complementar à Unidade Gestora, destacamos a atuação da Unidade de Monitoramento dos Contratos de Gestão, que tem, entre outras atribuições, a de “realizar análise econômico-financeira dos contratos de gestão, com base no exame anual dos resultados” e a de “elaborar pareceres econômico-financeiros anuais de monitoramento e avaliação da prestação de contas dos contratos de gestão”, bem como “recomendações anuais



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
**UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO**

referentes à execução orçamentária”, em ambos os casos “considerando a documentação fornecida pelas organizações sociais e os pareceres técnicos e qualitativos das Unidades de Atividades Culturais da Secretaria sobre o cumprimento das metas”, conforme disposto no inciso VII, alíneas c e d, do artigo 68-D do Decreto Estadual nº 59.046/2013.

Ressaltamos ainda que, no âmbito do controle interno Poder Executivo paulista, os Centros de Controle e Avaliação da Secretaria da Fazenda do Estado de São Paulo têm, entre outras atribuições, a de “examinar e analisar a legalidade e a legitimidade dos contratos de gestão, bem como o resultado atingido na sua execução, quanto à eficiência e à eficácia” e “acompanhar e analisar o cumprimento das metas previstas na contratualização por resultados com as entidades parceiras do Estado, integrantes do Terceiro Setor”, conforme disposto nos incisos XIII e XIV do artigo 27 do Decreto Estadual nº 60.812/2014.

Vale lembrar que a Organização Social sujeita-se, “no que diz respeito aos recursos e bens públicos recebidos e administrados, ao controle e fiscalização dos órgãos de auditoria do Estado, devendo disponibilizar aos mesmos todos os dados e documentos necessários para a verificação do cumprimento dos requisitos de legalidade e economicidade nas compras e contratações efetuadas com recursos públicos, não podendo furtar-se a tais controles sob alegação de sigilo fiscal ou bancário”, de acordo com o disposto no artigo 3º do Decreto Estadual nº 51.346/2006.

**XIV - INDICAÇÃO QUANTO À REALIZAÇÃO DE VISITA IN LOCO PELO ÓRGÃO OU ENTIDADE CONCESSOR(A), QUANDO HOUVER**

Interessado	Data	Local	Assunto
APAC	29/01/2018	UPPM	Reunião sobre contingenciamento de recursos
UPPM	23/02/2018	UPPM	1ª reunião do comitê educativo
UPPM	16/03/2018	UPPM	2ª reunião do comitê educativo
UPPM	19/03/2018	Pinacoteca	Visita técnica
UPPM	20/04/2018	UPPM	Reunião da campanha “É Dia de Museu”
UPPM	20/04/2018	UPPM	3ª reunião do comitê educativo
UPPM	23/04/2018	UPPM	Reunião sobre ação “O mundo que queremos”
UPPM	03/05/2018	UPPM	Visita técnica
UPPM	09/05/2018	Pina Contemporânea	Visita técnica
UPPM	18/05/2018	UPPM	Reunião campanha “Sonhar o mundo”
UPPM	23/05/2018	UPPM	Campanha “Sonhar o mundo”
UPPM	25/05/2018	UPPM	4ª reunião do comitê educativo
UPPM	15/06/2018	UPPM	5ª reunião do comitê educativo
UPPM	26/06/2018	UPPM	Reunião campanha “Sonhar o mundo”
UPPM	28/06/2018	UPPM	GT Encontro Educadores Museus
UPPM	27/07/2018	UPPM	6ª reunião do comitê educativo
UPPM	31/08/2018	UPPM	7ª reunião do comitê educativo
UPPM	14/09/2018	UPPM	Museu Subterrâneo Metrô-SEC-Pina
UPPM	04/10/2018	UPPM	Grupo de Trabalho Campanha Sonhar o Mundo
UPPM	19/10/2018	UPPM	8ª reunião do comitê educativo
UPPM	23/10/2018	UPPM	Reunião Contrato de Gestão
UPPM	23/11/2018	UPPM	9ª reunião do comitê educativo



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
**UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO**

**EQUIPE TÉCNICA DE ACOMPANHAMENTO DO CONTRATO DE GESTÃO E ELABORAÇÃO DO PARECER CONCLUSIVO DA UNIDADE:**

Rafael Egashira – Executivo Público

Kelly Rizzo Toledo Cunegundes (Respondendo pela Diretoria Técnica do GPPM)

Davidson Panis Kaseker (Diretor Técnico do GTC SISEM-SP)

Roberta Martins Silva (Assistente Técnico de Coordenação) - responsável pelo Comitê de Infraestrutura - Edificações

Tayna da Silva Rios (Assistente Técnico de Coordenação) - responsável pelo Comitê de Política de Acervo

Mirian Midori Peres Yagui (Assistente Técnico de Coordenação) – responsável pelo Comitê Educativo e Comitê de Comunicação

Jorge Uchiyama (Responsável pela Comissão de Avaliação de Documentos de Acesso da SEC) – 4º trimestre.

**CONCLUSÃO DA COORDENAÇÃO**

A “Associação Pinacoteca Arte e Cultura – Organização Social de Cultura” apresentou à UPPM e à Comissão de Avaliação o Relatório de Atividades anual de 2018, na data de 28 de fevereiro de 2019, conforme prazo estabelecido pela Comissão de Avaliação.

O relatório referente ao ano de 2018, apresentado pela Organização Social, foi analisado com base em seu plano de trabalho contido nos 6, 7 e 8º Termos de Aditamento ao Contrato de Gestão 05/2013 e analisado pela equipe técnica da UPPM, que confrontou as informações registradas com as observações do período decorrentes do acompanhamento técnico da Unidade.

Dentre as principais realizações no ano de 2018 destacamos a realização das exposições “Hilma af Klint: Mundos Possíveis”, “Laura Lima: Alfaiataria”, “Walesca Soares: Entrementes” e “Mulheres Radicais”, que pontuaram o ano dedicado às artistas mulheres na Pinacoteca. Destacamos, ainda, o sucesso de visitação para a exposição “Mulheres Radicais” que culminou na superação da meta de público da Pinacoteca Luz e o Prêmio da APCA na categoria Recorte da Contemporaneidade, além do início do projeto arquitetônico para a Pinacoteca Contemporânea, mas especificamente levantamento de necessidades para idealização do pré-projeto, pela empresa Arquitetos Associados, que ganhou a concorrência para executá-lo.

O cenário econômico de queda na arrecadação tributária ensejou a pactuação de Planos de Trabalho e orçamento redutivos em 2015, 2016 e 2017, tendo por referência os Decretos nº 61.061, de 16/01/2015, nº 61.082, de 14/01/2016 e Decreto nº 62.413, de 06/01/2017, que fixam normas para a execução orçamentária e financeira dos exercícios de 2015, 2016 e 2017, respectivamente.

Tendo em vista que os museus são instituições que requerem complexidade na gestão técnica de seus acervos e edifícios e que são instituições permanentes de acesso ao público, prestando relevante serviço social no acesso qualificado ao patrimônio cultural do estado, por meio de diversas ações, consideramos que a pactuação, para 2017 trouxe alguns impactos que foram absorvidos na gestão, tais como inflação acumulada no período, aumento dos custos de energia elétrica e nas despesas com recursos humanos e terceirizados com base nos dissídios das categorias.



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
**UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO**

No âmbito da parceria com a Associação Pinacoteca Arte e Cultura – Organização Social de Cultura, houve a celebração dos 6, 7 e 8º Termos de Aditamento, visando a adequação de ações, metas e orçamento para o exercício de 2018.

Neste ano de 2018, destacamos a realização do Encontro Paulista de Museus, que em sua 10ª edição, voltou a acontecer no Memorial da América Latina, nos dias 18, 19 e 20 de julho de 2018 e teve público inscrito de mais de 1.200 pessoas. O tema em questão, “Gestão e Governança”, focou suas atividades aos principais parâmetros relacionados ao Cadastro Estadual de Museus (CEM-SP), trazendo uma nova perspectiva de reflexões sobre a gestão das instituições museológicas. Os desafios éticos dos museus na contemporaneidade, captação de recursos, sustentabilidade institucional e processos museológicos participativos foram apenas alguns dos temas que permearam as atividades do 10EPM. Na ocasião, foi outorgada ao professor emérito da USP, Ulpiano Bezerra de Meneses a recém-criada Medalha de Mérito Museológico “Waldisa Rússio Camargo Guarneri”.

No âmbito do Comitê de Comunicação, realizou-se a Campanha É dia de Museu que tem por objetivo inspirar e cativar as pessoas a buscarem novas experiências a partir da programação e dos serviços oferecidos pelos museus, dando ênfase a datas específicas. Realizada em ambiente digital, com atuação nas mídias sociais e utilização da hashtag #DiaDeMuseu, essa ação ocorreu nas seguintes datas: dia internacional de museus, dia dos namorados, dia dos pais, dias das crianças e dia dos avós.

Em abril, também no escopo do Comitê de Comunicação, orientou-se a participação dos museus da Secretaria na Campanha Museum Week, uma ação nas mídias sociais que visa mobilizar os museus do mundo inteiro a realizar postagens de acordo com as temáticas definidas para cada dia. Em 2018, além das temáticas diárias, o #Museum Week teve como foco a vida em sociedade e tolerância. As categorias estabelecidas para realização de postagens foram: mulheres, cidade, herança, profissões, crianças, natureza e diferença.

Como parte da Campanha Sonhar o Mundo, foi realizado em 30 de outubro, no Memorial da Inclusão e com transmissão ao vivo via Facebook do SISEM-SP, o Curso Direitos Humanos: da teoria às práticas educativas em museus, ministrado por Paulo Endo e pelas equipes do Memorial da Resistência, Museu da Diversidade Sexual, Museu Índia Vanuïre (Tupã), Museu Afro Brasil, Museu da Imigração e Memorial da Inclusão, com o intuito de orientar os museus paulistas a como trabalhar com temáticas concernentes aos Direitos Humanos em suas ações. No mês de novembro iniciou-se a Campanha Sonhar o Mundo nas mídias sociais e em dezembro, com a temática “70 anos da Declaração Universal dos Direitos Humanos”, entre os dias 10 e 16, houve uma programação especial nos museus da Secretaria e museus paulistas com o objetivo de abordar questões voltadas aos Direitos Humanos.

No âmbito do Comitê Educativo, ocorreram encontros mensais onde, além da troca de experiências, foram trazidas pautas concernentes aos quatro grupos de trabalho existentes: GT1 – Conceitos, GT2 – Matriz de Monitoramento do Educativo, GT3 – Pesquisa de Satisfação de Público Escolar e GT4 – Encontro de educadores dos museus da SEC.

Importante relatar que, no mês de agosto, houve a realização do 3º Encontro de Educadores dos Museus da Secretaria da Cultura. Sediado no Teatro Sergio Cardoso, a terceira edição do evento reforçou o seu objetivo que é o de estabelecer um espaço de diálogo e troca de experiências, aproximando os educadores dos temas tratados pelo Comitê e promovendo o entendimento sobre a relevância do planejamento de ações articuladas entre os núcleos educativos como política pública.

De modo geral, as ações pactuadas foram cumpridas rigorosamente.



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA**  
**UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO**

Diante deste quadro, podemos avaliar que os objetivos previstos para os programas de trabalho foram atingidos e que as metas não cumpridas ou muito superadas, devidamente justificadas no relatório da OS e avaliadas pela UGE, não prejudicaram os objetivos previstos no Plano de Trabalho.

Considerando que não houve nenhum descumprimento imotivado de metas e que as metas não atingidas tiveram justificativas plausíveis e verificáveis, esta UGE não recomenda sanções ou penalidades.

De modo geral, as rotinas técnicas e obrigações contratuais foram executadas, havendo pendências indicadas no corpo do relatório, juntamente com as medidas a serem adotadas para saná-las.

Com relação a captação de recursos, o desempenho da Organização Social superou as expectativas.

Com relação ao Orçamento Previsto x Realizado, a Organização Social demonstrou uma gestão equilibrada dos recursos financeiros para a execução total das ações previstas.

No que diz respeito às metas muito superadas, cabe ressaltar que a OS vem concentrando esforços na realização das ações previstas, buscando a otimização e o bom uso dos recursos públicos, respeitando-se os princípios da economicidade. Consideramos que a superação das metas gerou impacto positivo para os objetivos gerais previstos, tendo por base os devidos cuidados em não prejudicar as demais ações pactuadas ou onerar os recursos orçamentários do Contrato de Gestão.

Diante dos resultados demonstrados pela Organização Social, é possível afirmar que o Plano de Trabalho para a Pinacoteca do Estado e seus anexos e o Memorial da Resistência atingiu satisfatoriamente os objetivos previstos desta Unidade Gestora.

Assim sendo, este relatório anual está **APROVADO**, comprovando-se resultados alcançados e apresentação de relatório regular.

Importante ressaltar, ainda, que a análise dos documentos econômico-financeiros entregues pela Organização Social é tarefa atribuída em complementaridade a várias instâncias, conforme descrito no artigo 38 do Decreto nº 50.941, de 05 de julho de 2006 e no artigo 7º do decreto nº 43.493 de 29 de setembro de 1988. Conta-se ainda com o auxílio dos relatórios de auditorias realizados pela Secretaria da Fazenda do Estado de São Paulo e do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo no que diz respeito à execução contratual e procedimentos da Organização Social e, de maneira especial, detalhado exame de prestação de contas.

Dessa maneira, propomos o encaminhamento deste parecer à Comissão de Avaliação das Organizações Sociais para o cumprimento das providências previstas no Decreto nº 43.493/98 e 50.941/2006 artigos 38-III e 153.

São Paulo, 30 de maio de 2019.

**Antônio Thomaz Lessa Garcia Júnior**

Coordenador

Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA  
UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO