

## COTAÇÃO Nº 16/2025 – “Workshop de Liderança”

São Paulo, 07 de março de 2025.

Prezada(o) Senhor(a),

### CARTA CONVITE

A Associação Pinacoteca Arte e Cultura - APAC, associação civil sem fins lucrativos, com sede na cidade de São Paulo, estado de São Paulo, na Praça da Luz, nº 2, Bom Retiro, CEP 01120-010, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 96.290.846/0001-82, convida vossa(s) Senhoria(s) a apresentar proposta para contratação de empresa especializada em prestação de serviços de Workshop de Liderança.

#### I. JUSTIFICATIVA

A APAC tem por objetivo a efetivação de atividades de natureza cultural, consubstanciadas na colaboração técnica, material e financeira que garanta a preservação e a conservação do acervo artístico e divulgação da Pinacoteca do Estado de São Paulo (“Pinacoteca”) e do Memorial da Resistência de São Paulo como centros de referência de atividades e pesquisa de caráter cívico, educacional, artístico e cultural, objetivando, no cumprimento de sua atuação, o apoio ao funcionamento da Pinacoteca e do Memorial da Resistência.

No âmbito de suas atividades estatutárias a APAC tem contrato com o Estado de São Paulo nº 05/2023, por intermédio da Secretaria de Estado da Cultura, Economia e Indústria Criativa, o qual tem por objeto a Contratação de empresa para prestação de serviços de desenvolvimento de Workshop de Liderança.

#### II. OBJETO

O objeto do presente Convite consiste na escolha da proposta mais vantajosa para a APAC, seguindo artigo 6 de nosso regulamento de compras [APAC – Regulamento de Compras \(apacsp.org.br\)](#), para prestação de serviços de desenvolvimento de Workshop de Liderança.

### III. ENTREGA DAS PROPOSTAS

III.1. As propostas deverão ser entregues por e-mail, no endereço [compras@pinacoteca.org.br](mailto:compras@pinacoteca.org.br), com a identificação “**Cotação 16º/2025 “Workshop de Liderança”**” no dia 22 de março de 2025, até às 18h.

### IV. PRAZO DE VIGÊNCIA

IV.1. O Contrato celebrado em decorrência deste Convite terá prazo de vigência até o dia 31 de dezembro de 2025.

### V. DOCUMENTAÇÃO EXIGIDA

V.1. Para participar do certame objeto do presente Convite, os interessados deverão encaminhar proposta (“Proposta”), da qual deverá constar, pelo menos, as seguintes informações:

- (i) Nome e qualificação completa da empresa, endereço e telefone para contato;
- (ii) Relação de todos os sócios e administradores;

V.2. Além da proposta, os interessados deverão encaminhar, na mesma proposta, os seguintes documentos:

- (i) Cópia do cartão de CNPJ, comprovante de Inscrição estadual e municipal, se houver, bem como cópia do contrato social e alterações posteriores;
- (ii) Certidão Conjunta Negativa de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União;
- (iii) Certidão Negativa de Débitos Previdenciários – CND;
- (iv) Certidão Negativa de Débitos Estaduais, emitida pela Fazenda do Estado;
- (v) Certidão Negativa de Débitos de Tributos Mobiliários, emitida pela Prefeitura;

V.3. Não serão aceitos protocolos, bem como não serão atendidos pedidos de juntada de documentos, posteriormente à entrega do orçamento.

### VI. DA DIVULGAÇÃO DO RESULTADO

VI.1. Os resultados serão divulgados mediante publicação no site da APAC: <https://apacsp.org.br/compras-e-contratacoes/compras-e-cotacoes/resultados/>

### VII. DISPOSIÇÕES GERAIS

**PINACOTECA  
DE SÃO PAULO**

WWW.PINACOTECA.ORG.BR

**PINACOTECA LUZ**

PRAÇA DA LUZ, 02 CEP: 01120-010 | SÃO PAULO – SP – BRASIL 55 11 3324.1000

**ESTAÇÃO PINACOTECA E MEMORIAL DA RESISTÊNCIA**

LARGO GENERAL OSÓRIO, 66 CEP: 01213-010 | SÃO PAULO – SP – BRASIL 55 11 3335-4990

**PINA CONTEMPORÂNEA**

AVENIDA TIRADENTES, 273 CEP: 01101-010 | SÃO PAULO – SP – BRASIL



**MEMORIAL DA  
RESISTÊNCIA  
DE SÃO PAULO**

WWW.MEMORIALDARESISTENCIA.SP.ORG.BR

VII.1. Não será admitida a participação de empresas:

- a. suspensas do direito de licitar e contratar com a Administração Pública;
- b. declaradas inidôneas;
- c. que possuírem qualquer débito ou pendência junto à APAC ou à Administração Pública;
- d. que estiverem sob regime de falência ou concordata;
- e. que tenham em seu quadro de sócios ou de administradores, pessoas que sejam consanguíneas ou parentes até o 3º (terceiro) grau do Governador, Vice-Governador, Secretários de Estado, diretores, conselheiros e funcionários da APAC.
- f. localizadas fora da cidade de São Paulo ou região da Grande São Paulo, por questões logísticas

VII.2. Serão liminarmente desclassificadas as propostas que:

- a. não obedecerem às exigências deste Convite;
- b. contiverem emendas, borrões ou rasura em qualquer lugar essencial ou que encerrem condições tidas como essenciais, escritas à margem ou fora do seu corpo;
- c. contenham preços unitários simbólicos, irrisórios ou de valor igual a zero.

VII.3. Quaisquer outras informações, atendimentos ou contatos a respeito desta Carta Convite serão prestados exclusivamente por escrito, pelo e-mail [compras@pinacoteca.org.br](mailto:compras@pinacoteca.org.br) e a solicitação de informações não motivará a prorrogação do prazo fixado para entrega das propostas.

VII.4. A presente Carta Convite não obriga a APAC, sob qualquer forma, a assinar o respectivo Contrato com o concorrente selecionado nos termos deste Convite, sendo facultado à APAC revogar o presente convite/certame, a qualquer tempo, inclusive antes da assinatura do Contrato, por fundado motivo, obrigando-se, neste caso, a cientificar os interessados mediante o envio de notificação.

Atenciosamente,

ASSOCIAÇÃO PINACOTECA ARTE E CULTURA – APAC

## ANEXO I

### ESCOPO PARA COTAÇÃO DE WORKSHOP DE LIDERANÇA

**1. Objetivo do Workshop:** Capacitar líderes para compreender e aplicar a teoria dos perfis comportamentais Insights como base para aprimorar suas habilidades de comunicação, feedback, empatia e assertividade. O workshop fornecerá ferramentas práticas para lidar com diferentes perfis, desenvolver conexões mais eficazes e promover um ambiente colaborativo e transformador.

**2. Público-Alvo:** Gestores, coordenadores, supervisores e demais profissionais que exercem ou almejam posições de liderança e desejam aprimorar suas habilidades interpessoais e de gestão de equipe.

#### 3. Metodologia:

- Exposição teórica com conceitos-chave dos perfis comportamentais Insights.
- Exercícios práticos e dinâmicas de grupo.
- Estudos de caso e simulações de situações reais do ambiente corporativo.
- Troca de experiências entre os participantes.
- Ferramentas de autoavaliação e reflexão.

#### 4. Conteúdo Programático:

##### Módulo 1: Lidando com a diversidade de perfis e desenvolvendo-se a partir dela

- Introdução aos perfis comportamentais Insights e sua aplicação na liderança.
- Como identificar os diferentes estilos comportamentais na equipe.
- Adaptabilidade e flexibilidade para potencializar talentos.

##### Módulo 2: Conversas Difíceis - Diferentes ritmos nas relações interpessoais e possibilidades de sincronismo

- Estratégias para melhorar o sincronismo entre diferentes perfis.
- Construindo pontes de comunicação para superar desafios interpessoais.
- Desenvolvendo a escuta ativa e a empatia em conversas difíceis.

##### Módulo 3: Reconhecendo os sentimentos - Alinhando pessoas e grupos

- Como emoções influenciam as decisões e relacionamentos no ambiente de trabalho.
- Inteligência emocional aplicada à liderança.
- Exercícios práticos para reconhecimento e regulação emocional.

##### Módulo 4: Razão e emoção interagindo adequadamente

- Desenvolvendo uma liderança inspiradora e motivacional.

## Módulo 5: Fazendo as PERGUNTAS CERTAS

- O poder das perguntas na construção de um time engajado.
- Técnicas de questionamento para estimular o pensamento crítico e a inovação.
- Desenvolvendo habilidades de coaching dentro da liderança.

## Módulo 6: Colaboração e compromisso com a Transformação

- Como incentivar a colaboração e criar um ambiente de confiança.
- Estímulo ao comprometimento com a evolução contínua da equipe.
- Planejamento e acompanhamento da implementação das mudanças.

**5. Carga Horária:** Sugestão de duração: 6 horas, encontro ou realizado em um único dia).

### 6. Formato:

- Presencial
- Dinâmicas interativas para reforçar o aprendizado.

### 7. Material de Apoio:

- Apostilas e guias práticos sobre perfis comportamentais e comunicação eficaz.
- Certificado de participação.
- Teste de perfis comportamentais Insights para cada participante.

### 8. Recursos Necessários - Forneceremos:

- Espaço adequado para realização do workshop
- Equipamentos audiovisuais (projetor, computador, microfone, flip chart, etc.).

### 9. Critérios de Avaliação do Workshop:

- Avaliação de satisfação dos participantes.
- Feedback qualitativo e quantitativo.
- Aplicação prática dos conceitos no ambiente de trabalho pós-workshop.

**10. Proposta Comercial:** Solicitamos o envio de uma proposta detalhada contemplando:

- Investimento total e formas de pagamento.
- Disponibilidade de datas.
- Currículo dos facilitadores e experiência na condução de treinamentos similares.
- Casos de sucesso e depoimentos de clientes atendidos anteriormente.